

INFORMACJE O PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA

1. Opis stanu istniejącego budynku.

Przedmiotowy obiekt znajduje się w Sztumie na działce nr ew. 403/16, obr. II m. Sztum.

Budynek jest podpiwniczony, pięciokondygnacyjny z poddaszem, wzniesiony w technologii tradycyjnej murowanej. Składa się z części głównej oraz z trzech skrzydeł - środkowego dużego i dwóch skrajnych mniejszych. Do skrzydła środkowego przylega nowo wybudowana izba przyjęć.

Więźba dachowa drewniana pokryta dachówką ceramiczną, część stropodachu płaskiego pokryta papą.

Obiekt zalicza się do budynków średniowysokich.

Wpisany jest do gminnej ewidencji zabytków - Sztum, nr: 389/391.

2. Przeznaczenie i program użytkowy.

Przedmiotowy budynek jest obiektem użyteczności publicznej – szpital.

Jego przeznaczenie i program użytkowy nie ulegnie zmianie.

Charakterystyczne parametry techniczne:

Powierzchnia zabudowy: 1.964,04 m²

Wysokość kalenicy: 21,52 m

Powierzchnia dachowa: skośna – 1.755 m²
płaska – 455 m²

Wymiary budynku: 70,98 m x 36,78 m

Opis zamierzenia

3. Remont dachu wraz z jego dociepleniem poddasza obejmuje następujące roboty :

- Zdemontowanie rynien, rur spustowych, instalacji odgromowej oraz niezbędnych obróbek blacharskich
- Rozebranie istniejącego pokrycie dachu z dachówki karpiówki
- Rozebranie istniejącego ołączenia
- Wykonanie nowych łąt o wymiarach 4 x 5 cm w rozstawie odpowiednim do zastosowanej dachówki, zaimpregnowanych przeciw-biologicznie i przeciwpożarowo
- Pokrycie dachu dachówką karpiówką – czerwona w sposób tożsamy do pierwotnego wraz z wykonaniem niezbędnych obróbek i opierzeń, w tym przy lukarnach
- Wykonanie łąw kominiarskich, płotków śniegowych oraz wyrzutni kominowych w kolorze dachówki
- Założenie rynien Ø 150 i rur spustowych Ø 120 z blachy tytanowo-cynkowej
- Ułożenie odgromienia poziomego i pionowego z linki stalowej o przekroju 120 mm² na uchwytych przystosowanych do dachówki wraz z zwodami pionowymi co 20 m w rurze ochronnej + pomiary ochronne
- Wykonanie wiatroizolacji i paroizolacji wraz z montażem płyt G-K
- Ocieplenie poddasza użytkowego wełną mineralną od wewnątrz grubości 15 cm z folią paroizolacyjną i obłożeniem płytami G-K
- Montaż podestu komunikacyjno-roboczego na poddaszu nieużytkowym z płyt OSB
- Ocieplenie wełną mineralną grubości 18 cm z folią paroizolacyjną na stropie poddasza użytkowego
- Wymiana okien na profil wysokoudarowy PCV koloru białego wraz z nawiewnikami U=1,1 W/m²K :
 - poddasze – 21 szt.
 - III piętro – 39 szt. + montaż podokienników z blachy ocynkowanej
- Montaż dwóch okien połaciowych (0,60 * 1,20) w skrzydle północnym (w miejsce okien 026)
Okna O25 znajdują się na poddaszu w części ze stropodachem płaskim przy maszynowni windy;

Okno O28 znajduje się w tympanonie na elewacji wschodniej.

- Wymiana ściany z luksferów na ściankę aluminiowo-szklaną 2,20 x 9,20 m (O22)
- Dwukrotne pokrycie dachów płaskich papą zgrzewalną wraz z dociepleniem wełna mineralną gr 20 cm i ułożeniem paroizolacji
- Dostosowanie innych elementów dachu do nowego pokrycia (świetliki, włązy dachowe, itp.)
- Prace wykończeniowe i porządkowe, odnowienie kolorystyki lukarn (8 szt.) oraz badania i próby techniczne

Zaleca się zapoznanie z dokumentami i obiektem celem zweryfikowania danych mogących mieć wpływ na wycenę oferty. Dokumentacja dostępna na stronie: <http://bip.powiatsztumski.pl/1542.html>, ogłoszenie z dnia 2017-09-25.

Zakres rzeczowy czynności obejmuje:

- 1) reprezentowanie zamawiającego na budowie przez sprawowanie fachowej kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, z obowiązującymi przepisami i normami, zawartą z wykonawcą robót umową, a także z zasadami wiedzy i sztuki budowlanej,
- 2) sprawdzanie jakości wykonanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, zapobieganie zastosowaniu materiałów wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- 3) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających,
- 4) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usuniętych wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy,
- 5) uzgadnianie dokonania koniecznych zmian z autorami projektu z zachowaniem praw nadzoru autorskiego,
- 6) weryfikacja kosztorysów powykonawczych, ewentualnych robót zamiennych i dodatkowych pod względem merytorycznym i rachunkowym oraz zatwierdzanie protokołów odbioru tych robót, w tym protokołów robót zamiennych, protokołów konieczności,
- 7) zapewnienie transportu w celu dotarcia na teren robót oraz dyspozycyjności nadzoru na terenie budowy w godzinach pracy wykonawcy robót, potwierdzanej wpisem w dzienniku budowy,
- 8) rozwiązywanie problemów i sporów powstałych w trakcie realizacji robót,
- 9) informowanie na piśmie zamawiającego o wszystkich faktach mających znaczenie dla realizacji inwestycji, zwłaszcza o postępach robót i zagrożeniach terminu zakończenia robót,
- 10) uczestnictwo w protokolarnym przekazaniu terenu robót budowlanych wykonawcy robót,
- 11) przygotowanie i udział w odbiorach: końcowym, usunięcia usterek i wad ujawnionych w trakcie odbioru końcowego,
- 12) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń technicznych, potwierdzanych wpisem w dzienniku budowy o osiągniętej gotowości do odbioru,
- 13) żądanie od kierownika budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót,
- 14) żądanie od kierownika budowy wstrzymania robót budowlanych w przypadkach zagrożenia bezpieczeństwa bhp i ppoż oraz ochrony zdrowia, a także w przypadku niezgodności z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 15) egzekwowanie od wykonawcy robót przedstawienia dokumentów dopuszczających materiały i wyroby budowlane do stosowania w budownictwie, w tym ich właściwości ppoż i odporności na czynniki biologiczne oraz kontrolowanie prowadzenia dziennika budowy,

- 16) wydawanie kierownikowi budowy poleceń, potwierdzonych wpisami do dziennika budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób i badań, a także odkrycia elementów ulegających zakryciu,
- 17) przeprowadzenie analizy i oceny proponowanych przez wykonawcę sposobów rozwiązywania powstałych problemów oraz przewidywanych zagrożeń,
- 18) uczestniczenie w organizowanych przez zamawiającego naradach wynikających z bieżących potrzeb,
- 19) weryfikację oraz zatwierdzenie dokumentacji powykonawczej, w tym wyników badań m.in. instalacji odgromowej, w tym oświadczenia kierownika budowy o zakończeniu robót i uporządkowaniu terenu,
- 20) reprezentowanie inwestora przed instytucjami uprawnionymi do kontroli terenu i obiektu budowy
- 21) prowadzenie nadzoru inwestorskiego, w przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych,
- 22) żądanie od wykonawcy robót dołączenia do protokołu odbioru: deklaracji zgodności, certyfikatów na zastosowane materiały, dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych i urządzeń technicznych wraz z instrukcjami obsługi i konserwacji
- 23) sprawdzanie pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym dokumentacji odbiorowej, powykonawczej oraz złożonych faktur z umową,
- 24) reprezentowania zamawiającego w przeglądach gwarancyjnych oraz wynikających z tego tytułu ewentualnych sporach,
- 25) sporządzania protokołów z przeglądów gwarancyjnych obejmujących: wykaz usterek i wad, wskazania przyczyn powstawania usterek wraz z podaniem zaleceń odnośnie ich usunięcia,
- 26) nadzoru nad robotami wykonywanymi przez wykonawcę w ramach robót gwarancyjnych,
- 27) uczestnictwa w odbiorze wyeliminowanych usterek i wad ujawnionych w podczas przeglądów gwarancyjnych wraz z poświadczeniem tych faktów w książce obiektu ,
- 28) udziału w pogwarancyjnym odbiorze robót,
- 29) w okresie gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót, usługodawca musi być dostępny na żądanie zamawiającego w celu nadzorowania wykonywanych robót i odbioru,
- 30) innych czynności niezbędnych do prawidłowego pełnienia nadzoru inwestorskiego, w tym zapewnienia zastępstwa w przypadku każdorazowej nieobecności.

Obejmujący funkcję inspektora nadzoru zobowiązuje się do jej pełnienia zgodnie z:

1. ustawą Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.),
2. dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przepisami bhp, odpowiednimi normami, sztuką budowlaną oraz innymi przepisami związanymi, a także warunkami wynikającymi z niezbędnych opinii i uzgodnień,
3. sporządzoną umową (projekt w załączeniu).

Istotne warunki zamówienia

1. Termin związania ofertą: 30 dni
2. Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają Wykonawcę.
3. Sposób przygotowania oferty: wg załączonego formularza ofertowego

Na kopercie należy dopisać:

„Oferta na pełnienie nadzoru inwestorskiego: Remont dachu budynku głównego Szpitala w Sztumie przy ul. Reja 12”

4. Zamawiający dysponuje dokumentacją techniczną (papierową lub pdf)
5. Ostateczny termin zakończenia robót – 29 czerwca 2018 r.
6. Brak jednego z dokumentów formalnych dyskwalifikuje ofertę.
7. Dla całego zakresu zamówienia wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmieniać.
8. Wynagrodzenie nastąpi fakturą VAT w ciągu 21 dni licząc od dnia otrzymania faktury.
9. O wybranej ofercie zamawiający powiadomi na stronie internetowej www.powiatsztumski.pl, w ciągu 7 dni licząc od terminu złożenia ofert. W przypadku konieczności złożenia dodatkowych wyjaśnień termin ten może ulec wydłużeniu, o czym zamawiający powiadomi za pośrednictwem ww. strony internetowej.
10. Należy przedstawić wykaz:
 - osób z upr. bud. wraz kwalifikacjami
 - usług co do wartości, nazwy zadania, terminu realizacji
11. O ostatecznym zawarciu umowy decyduje zamawiający.

FORMULARZ OFERTOWY

Niniejszym składam ofertę na:

Pelnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego przy realizacji inwestycji pn:

„Remont dachu budynku głównego Szpitala w Sztumie przy ul. Reja 12 wraz z dociepleniem poddasza”

- działka nr 403/16, obr. II m. Sztum, woj. pomorskie.

1. Zamawiający (nazwa i adres):

Powiat Sztumski
ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum
tel.: 055 267-74-55

2. Termin Wykonania Zamówienia:

– 90 dni od dnia przekazania Wykonawcy placu budowy do dnia odbioru końcowego robót (29 czerwca 2018 r.), a także w okresie gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę

3. Termin Związania Ofertą

– 30 dni

4. Nazwa i adres Wykonawcy

Nazwa:.....
.....

Adres:.....
.....

NIP:

Nr rachunku bankowego:.....

5. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

– cenę netto.....zł
– podatek VAT.....zł
– cenę brutto.....zł
– słownie:.....zł

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz pytań, a także akceptuję warunki umowy.

6. Załącznikami, do niniejszego formularza oferty, stanowiącymi integralną część oferty są:

1. Oświadczenie wykonawcy.....
2. Kopia wypisu CEIDG.....
3.....
4.....
5.....

7. Inne:.....

Oferta została złożona naponumerowanych stron.

....., dnia.....2018 r.

(miejsce)

(data)

(pieczęć wykonawcy)

.....
(podpis osoby uprawnionej do złożenia oferty)

Oświadczenie Wykonawcy

W trybie art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych

1. Oświadczam, że jesteśmy uprawnionym podmiotem do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi.
2. Oświadczam, że posiadamy ustawowo wymagane uprawnienia niezbędne do wykonania prac i czynności określonych w zapytaniu ofertowym.
3. Oświadczam, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny do wykonania zamówienia.
4. Oświadczam, że przyjmujemy warunki ustalone w niniejszym postępowaniu.
5. Oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
6. Oświadczam, że przyjmujemy warunki określone w postępowaniu i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach.

Upoważniony przedstawiciel
wykonawcy

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć)

UMOWA

Zawarta w dniu2018 r. pomiędzy Powiatem Sztumskim, który swoje zadania realizuje poprzez Starostwo Powiatowe w Sztumie przy ul. Mickiewicza 31, NIP 579-223-09-29 zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. Wojciecha Cymerysa – Przewodniczącego Zarządu
2. Antoniego Downarowicza – Członka Zarządu

a

....., PESEL.....,

prowadzącą działalność gospodarczą:

....., adres.....

NIP:

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

w wyniku dokonania wyboru w drodze zapytania ofertowego zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest: **kompleksowe pełnienie nadzoru inwestorskiego** przy realizacji inwestycji pn.: „Remont dachu budynku głównego Szpitala w Sztumie przy ul. Reja 12 wraz z dociepleniem poddasza” na działce nr 403/16, obr. II m. Sztum, woj. pomorskie.

§ 2

1. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy, o których mowa w § 1 obejmuje:

- 1) reprezentowanie zamawiającego na budowie przez sprawowanie fachowej kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, z obowiązującymi przepisami i normami, zawartą z wykonawcą robót umową, a także z zasadami wiedzy i sztuki budowlanej,
- 2) sprawdzanie jakości wykonanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, zapobieganie zastosowaniu materiałów wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- 3) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających,
- 4) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usuniętych wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy,
- 5) uzgadnianie dokonania koniecznych zmian z autorami projektu z zachowaniem praw nadzoru autorskiego,
- 6) weryfikacja kosztorysów powykonawczych, ewentualnych robót zamiennych i dodatkowych pod względem merytorycznym i rachunkowym oraz zatwierdzanie protokołów odbioru tych robót, w tym protokołów robót zamiennych, protokołów konieczności,
- 7) zapewnienie transportu w celu dotarcia na teren robót oraz dyspozycyjności nadzoru na terenie budowy w godzinach pracy wykonawcy robót, potwierdzanej wpisem w dzienniku budowy,
- 8) rozwiązywanie problemów i sporów powstałych w trakcie realizacji robót,
- 9) informowanie na piśmie zamawiającego o wszystkich faktach mających znaczenie dla realizacji inwestycji, zwłaszcza o postępach robót i zagrożeniach terminu zakończenia robót,
- 10) uczestnictwo w protokolarnym przekazaniu terenu robót budowlanych wykonawcy robót,
- 11) przygotowanie i udział w odbiorach: końcowym, usunięcia usterek i wad ujawnionych w trakcie odbioru końcowego,

- 12) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń technicznych, potwierdzanych wpisem w dzienniku budowy o osiągniętej gotowości do odbioru,
- 13) żądanie od kierownika budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót,
- 14) żądanie od kierownika budowy wstrzymania robót budowlanych w przypadkach zagrożenia bezpieczeństwa bhp i ppoż oraz ochrony zdrowia, a także w przypadku niezgodności z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 15) egzekwowanie od wykonawcy robót przedstawienia dokumentów dopuszczających materiały i wyroby budowlane do stosowania w budownictwie, w tym ich właściwości ppoż i odporności na czynniki biologiczne oraz kontrolowanie prowadzenia dziennika budowy,
- 16) wydawanie kierownikowi budowy poleceń, potwierdzonych wpisami do dziennika budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób i badań, a także odkrycia elementów ulegających zakryciu,
- 17) przeprowadzenie analizy i oceny proponowanych przez wykonawcę sposobów rozwiązywania powstałych problemów oraz przewidywanych zagrożeń,
- 18) uczestniczenie w organizowanych przez zamawiającego naradach wynikających z bieżących potrzeb,
- 19) weryfikację oraz zatwierdzenie dokumentacji powykonawczej, w tym wyników badań m.in. instalacji odgromowej oraz oświadczenia kierownika budowy o zakończeniu robót i uporządkowaniu terenu,
- 20) reprezentowanie inwestora przed instytucjami uprawnionymi do kontroli terenu i obiektu budowy
- 21) prowadzenie nadzoru inwestorskiego, w przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych,
- 22) żądanie od wykonawcy robót dołączenia do protokołu odbioru: deklaracji zgodności, certyfikatów na zastosowane materiały, dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych i urządzeń technicznych wraz z instrukcjami obsługi i konserwacji
- 23) sprawdzanie pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym dokumentacji odbiorowej, powykonawczej oraz złożonych faktur z umową,
- 24) reprezentowania zamawiającego w przeglądach gwarancyjnych oraz wynikających z tego tytułu ewentualnych sporach,
- 25) sporządzania protokołów z przeglądów gwarancyjnych obejmujących: wykaz usterek i wad, wskazania przyczyn powstawania usterek wraz z podaniem zaleceń odnośnie ich usunięcia,
- 26) nadzoru nad robotami wykonywanymi przez wykonawcę w ramach robót gwarancyjnych,
- 27) uczestnictwa w odbiorze wyeliminowanych usterek i wad ujawnionych w podczas przeglądów gwarancyjnych wraz z poświadczeniem tych faktów w książce obiektu ,
- 28) udziału w pogwarancyjnym odbiorze robót,
- 29) w okresie gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót, usługodawca musi być dostępny na żądanie zamawiającego w celu nadzorowania wykonywanych robót i odbioru,
- 30) innych czynności niezbędnych do prawidłowego pełnienia nadzoru inwestorskiego, w tym zapewnienia zastępstwa w przypadku każdorazowej nieobecności.

§ 3

Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia funkcji inspektor nadzoru zgodnie z:

1. Zleceniem Zamawiającego – niniejszą umową, oraz ustawą Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.).
2. Dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przepisami bhp, odpowiednimi normami, sztuką budowlaną oraz innymi przepisami związanymi, a także warunkami wynikającymi z niezbędnych opinii i uzgodnień.

§4

1. **Inspektor nadzoru zobowiązuje się wykonać prace, o których mowa w § 1 w terminie: od dnia przekazania placu budowy – 01.03.2018 r. do dnia odbioru końcowego robót t.j. 29.06.2018 r., a także w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę.**
2. Wykonawca we własnym zakresie poniesie koszty realizacji przedmiotu umowy oraz zapewni wszelki niezbędny sprzęt do jego wykonania.

§ 5

1. Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy.
2. Jako koordynatora ze strony Zamawiającego wyznacza się Pana Wojciecha Babalskiego (tel. 055-267-74-55).

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł brutto
(słownie: *brutto*)
2. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu umowy będzie protokół końcowy podpisany pomiędzy obiema stronami umowy.
3. Protokół, o którym mowa w pkt 2, przyjęty bez uwag stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Faktura winna być wystawiona na:
Nabywca: Powiat Sztumski NIP 579-223-09-29, Płatnik: Starostwo Powiatowe w Sztumie, ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum.
3. Należność za wykonany przedmiot umowy Zamawiający prześle na konto Wykonawcy, wskazane w fakturze, w terminie 21 dni od jej otrzymania.

§ 7

1. Inspektorowi nadzoru przysługuje możliwość odstąpienia od umowy, gdy Zamawiający nie będzie w stanie wywiązać się z obowiązku płatności.
2. W razie przerwania prac z powodów, o których mowa w pkt 1 lub w razie rozwiązania umowy z innych przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, rozliczenie wykonanych prac nastąpi w oparciu o protokolarne stwierdzenie stopnia zaawansowania prac wykonawczych.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku wykonywania jej niezgodnie z § 3 umowy lub z innych przyczyn leżących po stronie inspektora nadzoru.
4. Wykonawca sporządzi protokół w porozumieniu z Zamawiającym, który będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury za prawidłowo nadzorowane prace objęte niniejszą umową.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - a) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego w § 4 pkt 1 niniejszej umowy,
 - b) odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe w przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia, w terminie o którym mowa w § 4 pkt 1 umowy.
3. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje poniesionej przez Zamawiającego szkody, a także, gdy Zamawiający poniesie szkodę z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, niż określone w pkt 1, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia staje się wymagalne za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i następuje poprzez potrącenie wynagrodzenia, o którym mowa § 6 pkt 1 umowy.

§ 9

1. O planowanym terminie rozpoczęcia robót Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić pisemnie Wykonawcę w ciągu 5 dni.
2. Dokonanie niniejszego zawiadomienia dopuszcza się w formie: telefonicznie, e-mailem lub faxem.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i przepisy budowlane.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Każdorazowa zmiana terminu wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, który zastrzega sobie prawo indywidualnej oceny wniosku w ciągu 21 dni licząc od dnia jego wpływu do siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

.....

.....